



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 26.08.2025 № 723а
г. Курган

Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и оценочных процедур в 2025/2026 учебном году на территории Курганской области

В целях развития региональной системы оценки качества образования, систематизации мер по повышению уровня объективности процедур оценки качества образования, организационной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и оценочных процедур, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и оценочных процедур в 2025/2026 учебном году на территории Курганской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу оценки качества образования управления общего и профессионального образования Департамента образования и науки Курганской области довести данный приказ до руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, осуществляющих управление в сфере образования (далее – ОМС, осуществляющих управление в сфере образования), образовательных организаций Курганской области.

3. Руководителям образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки Курганской области, обеспечить разработку и реализацию плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и оценочных процедур.

4. Рекомендовать руководителям ОМС, осуществляющих управление в сфере образования и руководителям образовательных организаций Курганской

области разработать план мероприятий (дорожную карту) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и оценочных процедур.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента образования и
науки Курганской области



А.Б. Кочеров

Приложение
к приказу Департамента образования и
науки Курганской области
от 26.08. 2025 года № 723а
«Об утверждении плана мероприятий
(дорожной карты) по подготовке к
проведению государственной итоговой
аттестации по образовательным
программам основного общего и
среднего общего образования и
оценочных процедур в 2025/2026
учебном году на территории Курганской
области»

**План мероприятий (дорожная карта) по подготовке к проведению
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования и оценочных процедур в
2025/2026 учебном году на территории Курганской области**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1. Нормативно-правовое обеспечение ГИА и оценочных процедур			
1)	Приведение региональных нормативных правовых актов, правовых актов по организации и проведению ГИА в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами и распорядительными документами: - Положение о государственной экзаменационной комиссии Курганской области по проведению ГИА-11 на территории Курганской области; - Положение о государственной экзаменационной комиссии Курганской области по проведению ГИА-9 на территории Курганской области; - Порядок формирования предметной комиссии в Курганской области; - Положение о предметных комиссиях Курганской области по проведению ГИА-11 на территории Курганской области; - Положение о предметных комиссиях Курганской области по проведению ГИА-9 на территории Курганской области; - Положение об апелляционной комиссии Курганской области по проведению ГИА-11 на территории Курганской области; - Положение об апелляционной комиссии Курганской области по проведению ГИА-9 на территории Курганской области; - Порядок организации питания и перерывов для проведения необходимых лечебных	при необходимости	Департамент, ИРОСТ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
	профилактических мероприятий при проведении ГИА-9, ГИА-11 на территории Курганской области; - Положения о комиссии тифлопереводчиков при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Курганской области; - Порядок об оплате труда лиц, привлекаемых к ГИА; - Положение о РЦОИ; - регламент по организации защищенного взаимодействия РЦОИ с ФЦТ; - регламент подготовки общественных наблюдателей и их аккредитации; - приказы об утверждении форм заявлений об участии в ГИА, итоговом собеседовании и итоговом сочинении (изложении); - и прочее.		
2)	Регламентация формирования ФИС и РИС: Назначение: - лиц, имеющих право доступа к ФИС и РИС; - ответственных за внесение сведений в ФИС и РИС; - ответственных за защиту информации и организацию обработки персональных данных	по графику Рособрнадзора	Департамент, ИРОСТ, ОМС (по согласованию), ОО (по согласованию)
3)	Регламентация деятельности государственных экзаменационных комиссий ГИА-9, ГИА-11: - приказы о составе ГЭК; - приказы о рабочей группе, президиуме ГЭК	февраль-май 2026 года	Департамент
4)	Регламентация деятельности предметных и апелляционных комиссий ГИА-9, ГИА-11: - приказы о составе; - график работы	февраль-май 2026 года	Департамент
5)	Регламентация деятельности по обеспечению информационной безопасности при проведении ГИА: - определение мест хранения ЭМ; - назначение лиц, ответственных за получение, доставку, хранение, учет, выдачу и уничтожение ЭМ ГИА-11; - назначение лиц, ответственных за прием, передачу, тиражирование, учет, хранение и уничтожение ЭМ ГИА-9	февраль 2026 года	Департамент
6)	Анализ проектов порядков проведения оценочных процедур, направляемых ФИОКО и приведение региональных правовых актов по организации и проведению оценочных процедур в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами и распорядительными документами	по графику ФИОКО	Департамент, ОМС (по согласованию), ОО (по согласованию)

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
Планируемый результат: сформированы региональные нормативные правовые акты, правовые акты по организации и проведению ГИА и оценочных процедур			
2. Финансовое обеспечение ГИА			
1)	Расчет и обоснование предложений по объему финансовых средств для обеспечения проведения ГИА	август-сентябрь 2025 года	Департамент
2)	Распределение средств, запланированных из областного бюджета на обеспечения проведения ГИА	ноябрь-декабрь 2025 года	Департамент
3)	Формирование государственного задания ИРОСТ по обучению, лиц привлекаемых к ГИА	ноябрь 2025 года	Департамент
4)	Подготовка конкурсной документации для обеспечения видеонаблюдения в ППЭ	декабрь 2025 года – февраль 2026 года	ИРОСТ, ЦОДГОО
5)	Подготовка конкурсной документации: - для приобретения программного обеспечения проведения ГИА-9; - для приобретения программного обеспечения, оборудования для нужд ППЭ; - для приобретения программного обеспечения, оборудования для нужд РЦОИ	ноябрь-декабрь 2025 года-январь 2026 года	ИРОСТ, ЦОДГОО
6)	Обеспечение условий для деятельности ПК, АК	январь-май 2026 года	Департамент
7)	Заключение государственного контракта: - на выполнение работ по видеонаблюдению ППЭ, РЦОИ; - по представлению ПО для проведения ГИА-9; - по поставке канцелярских и расходных материалов, вычислительной и оргтехники для обеспечения необходимых условий проведения ГИА в ППЭ, РЦОИ	до марта 2026 года	ЦОДГОО
Планируемый результат: сформировано финансовое обеспечение ГИА			
3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1)	Участие во всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно-методических конференциях, обучающих семинарах по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	Департамент
2)	Семинары-совещания для лиц, курирующих проведение ГИА в ОМС, по вопросам организации и проведения ГИА	в течение учебного года	Департамент
3)	Курсы для технических специалистов ППЭ	январь-май 2026 года	ИРОСТ
4)	Курсы повышения квалификации для председателей (заместителей председателей) ПК, участие в семинарах для экспертов ПК, проводимых ФИПИ	в течение учебного года	Департамент, ПК
5)	Курсы повышения квалификации для экспертов ПК	январь-февраль 2026 года	Департамент, ИРОСТ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
6)	Проведение квалификационных испытаний для экспертов ПК ГИА на присвоение статуса эксперта	февраль-март 2026 года	ИРОСТ
7)	Курсы повышения квалификации для членов ГЭК по вопросам организации и проведения ГИА-11	февраль-март 2026 года	Департамент, ИРОСТ
8)	Курсы повышения квалификации для членов ГЭК по вопросам организации и проведения ГИА-9	март-апрель 2026 года	Департамент, ИРОСТ
9)	Семинары для общественных наблюдателей	февраль-май 2026 года	Департамент
10)	Курсы повышения квалификации для руководителей ППЭ	февраль-май 2026 года	Департамент, ИРОСТ
11)	Обучение для организаторов ППЭ, в том числе по технологиям: «Печать и сканирование в аудиториях ППЭ», «Устная часть иностранных языков»	февраль-май 2026 года	Департамент, ИРОСТ, ОМС (по согласованию)
12)	Обучение всех категорий работников на учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА	январь – май 2026 года	Департамент, ОМС (по согласованию), ОО (по согласованию)
13)	Участие во всероссийских и региональных апробациях	по графику Рособнадзора	Департамент, ИРОСТ, ОМС и ОО (по согласованию)
14)	Совещания по вопросам подготовки к ГИА с руководителями ОМС, специалистами, отвечающими за ГИА в ОМС в том числе в режиме ВКС	в течение учебного года	Департамент
15)	Организация обучения сотрудников РЦОИ и лиц, привлекаемых к обработке материалов ГИА	март, май 2026 года	ИРОСТ
16)	Инструктаж педагогов, назначенных в качестве сопровождающих обучающихся в ППЭ	февраль-июнь 2026 года	ОМС, ОО (по согласованию)
17)	Инструктаж медицинских работников, сотрудников полиции, направляемых для работы в ППЭ	февраль-июнь 2026 года	ОМС (по согласованию)
18)	Консультации для ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ	апрель-май 2026 года	Департамент, ОМС (по согласованию)
Планируемый результат: обеспечено обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4. Организационное сопровождение ГИА и оценочных процедур			
1)	Организация работы межведомственной рабочей группы по организации и проведению ЕГЭ на территории Курганской области с органами исполнительной власти и службами: Департаментом здравоохранения, КГУ, МВД, МЧС, ГАИ, СУЭНКО и Ростелекомом	декабрь 2025 года – сентябрь 2026 года	Департамент
2)	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА	октябрь-ноябрь 2025 года	Департамент, ИРОСТ, ОМС (по согласованию), ОО (по согласованию)

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
3)	Организация работы по сбору данных в ОО в соответствии с утвержденным ФЦТ форматом и составом файлов РИС	по графику ФЦТ	Департамент, РЦОИ, ОМС, ОО (по согласованию)
4)	Организация внесения сведений в РИС: - сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования; - форма ГИА, перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА по программам основного общего образования; - форма ГИА, перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА по программам среднего общего образования; - наличие допуска у обучающегося к ГИА; - об участниках ГИА; - отнесение участника ГИА к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов или инвалидов; - о лицах, привлекаемых к проведению ГИА; - о местах проведения ГИА; - формирование заказа ЭМ; - распределение ЭМ по местам проведения ГИА; - количество использованных ЭМ; - сведения о результатах ГИА; - сведения о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей и об их присутствии при проведении ГИА; - информация о нарушениях, выявленных общественными наблюдателями, работниками ППЭ при проведении ГИА - распределение обучающихся, участников ГИА и работников ППЭ по помещениям, аудиториям и рабочим местам, выделенным для проведения ГИА	по графику ФЦТ	Департамент, ИРОСТ, ОМС, ОО (по согласованию)
5)	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - информирование о сроках и местах подачи заявлений; - формирование РИС; - приказ о формах заявлений (в соответствии с рекомендациями Рособрнадзора); - приказ об организации и проведении итогового сочинения (изложения); - ученические и родительские собрания по вопросам проведения итогового сочинения (изложения)	сентябрь-ноябрь 2025 года	Департамент, ИРОСТ, ОМС, ОО (по согласованию)
6)	Организация и проведение итогового собеседования: - информирование о сроках и местах подачи заявлений; - формирование РИС;	сентябрь-декабрь 2025 года	Департамент, ИРОСТ, ОМС (по согласованию),

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
	- приказ о формах заявлений (в соответствии с рекомендациями Рособрнадзора); - приказ об организации и проведении итогового собеседования; - ученические и родительские собрания по вопросам проведения итогового собеседования		ОО (по согласованию)
7)	Совещания по вопросам проведения оценочных процедур и подготовки к ГИА с руководителями ОМС, специалистами, отвечающими за оценочные процедуры и ГИА в ОМС в том числе в режиме ВКС	в течение учебного года	Департамент
8)	Определение сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-9, ГИА-11, мест регистрации на сдачу ЕГЭ в 2026 году	октябрь-ноябрь 2025 года	Департамент, ГЭК
9)	Представление на утверждение Рособрнадзором председателей и заместителей председателей ГЭК	по запросу Рособрнадзора	Департамент
10)	Согласование предложений по формированию состава ГЭК по подготовке и проведению ГИА-11	ноябрь 2025-январь 2026 года	Департамент, ОМС (по согласованию), ОО (по согласованию)
11)	Согласование предложений по формированию состава ГЭК по подготовке и проведению ГИА- 9	декабрь 2025-январь 2026 года	Департамент, ОМС (по согласованию), ОО (по согласованию)
12)	Формирование состава ГЭК по подготовке и проведению ГИА-9	январь-февраль 2026 года	Департамент
13)	Формирование состава ГЭК по подготовке и проведению ГИА-11	январь-февраль 2026 года	Департамент, председатель ГЭК
14)	Представление кандидатур председателей ПК, АК ГИА-11, ГИА-9 для согласования в Рособрнадзор	по запросу Рособрнадзора	Департамент, председатель ГЭК
15)	Согласование предложений по формированию составов ПК по проверке экзаменационных работ ГИА-9, ГИА-11	после утверждения председателей ПК	Департамент, ОМС (по согласованию), ОО (по согласованию), ГЭК
16)	Формирование и утверждение составов ПК ГИА-11, ГИА-9	после согласования предложений	Департамент, председатель ГЭК
17)	Согласование и утверждение мест расположения ППЭ	ноябрь 2025 года	Департамент, ОМС (по согласованию), ОО (по согласованию), ГЭК

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
18)	Организация взаимодействия ЦППМСП «Доверие» и образовательных организаций по вопросам организации ГИА для лиц с ОВЗ: - работа психолого-медико-педагогических комиссий и образовательных организаций с лицами с ОВЗ и их законными представителями; - информирование лиц с ОВЗ и их законных представителей об условиях и организации ГИА; - выездные заседания центральной психолого-медико-педагогических комиссий по муниципальным округам с целью обследований заявителей из числа выпускников ОО	в течение года	Департамент, ЦППМСП «Доверие», ОМС (по согласованию), ОО (по согласованию)
19)	Назначение лиц, ответственных за сохранность и работоспособность оборудования и средств видеонаблюдения в ППЭ	декабрь 2025 года - январь 2026 года	Департамент, ОМС (по согласованию), ОО (по согласованию)
20)	Формирование заказа ЭМ для проведения ГИА-11, ГИА-9	в соответствии с графиком ФЦТ	Департамент, ИРОСТ
21)	Согласование и утверждение персональных составов руководителей и лиц, привлекаемых к проведению ГИА	январь-апрель 2026 года	Департамент, ОМС (по согласованию), ОО (по согласованию), ГЭК
22)	Формирование и утверждение составов АК ГИА	январь - май 2026 года	Департамент, ОМС (по согласованию), ОО (по согласованию)
23)	Проверка готовности ППЭ, паспортизация ППЭ	март, май 2025 года	Департамент, ГЭК, ИРОСТ
24)	Тестирование средств видеонаблюдения в РЦОИ, ППЭ, в местах работы ПК и АК	по графику РОН	Департамент, ИРОСТ
25)	Аккредитация общественных наблюдателей	февраль-май 2026 года	Департамент
26)	Разработка и утверждение плана контрольно-надзорных мероприятий за проведением ГИА	февраль - май 2026 года	Департамент
27)	Распределение участников ГИА-9 между ППЭ: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период	по графику Рособрнадзора	Департамент, ГЭК, ИРОСТ
28)	Распределение участников ГИА-11 между ППЭ: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период	по графику Рособрнадзора	Департамент, ГЭК, ИРОСТ
29)	Мониторинг участников, прибывших в Курганскую область для прохождения ГИА, а также сменивших	в течение года	Департамент, ИРОСТ,

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
	школу на последнем году обучения в пределах региона		ОМС (по согласованию), ОО (по согласованию)
30)	Обновление электронных сертификатов токенов членов ГЭК	по запросу ФЦТ	Департамент, ИРОСТ
31)	Оперативные совещания по вопросам проведения ГИА, в том числе: - по обеспечению подготовки к ГИА ППЭ; - по созданию условий для участников с ОВЗ	по мере необходимости	Департамент, ИРОСТ
32)	Распределение членов ГЭК по ППЭ по каждому предмету	по графику ФЦТ	Департамент, ГЭК, ИРОСТ
33)	Проведение ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в досрочный, основной, дополнительный период	по расписанию ГИА	Департамент, ГЭК, ОМС, ОО (по согласованию)
34)	Утверждение протоколов о результатах ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по каждому предмету и организация оповещения об утвержденных результатах ГИА	весь период	ГЭК, Департамент, ОМС и ОО (по согласованию)
35)	Организация проведения проверки по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА	весь период	ГЭК
36)	Прием и рассмотрение апелляций участников ГИА и информирование участников о решениях АК и ГЭК	весь период	АК, ГЭК, Департамент
37)	Уничтожение в установленном порядке ЭМ	март-май 2026 года	Департамент
38)	Участие во всероссийских и региональных апробациях	по графику РОН	Департамент, ИРОСТ, ОМС и ОО (по согласованию)
39)	Модернизация оборудования ППЭ	весь период	Департамент
40)	Обеспечение функционирования Ситуационного центра	март-июль, сентябрь 2026 года	Департамент, КГУ (по согласованию), ШГПУ (по согласованию)
41)	Сбор информации об образовательных организациях для проведения оценочных процедур через ФИС ОКО	по графику ФИОКО	Департамент, ОМС и ОО (по согласованию)
42)	Сбор расписания проведения всероссийских проверочных работ через ФИС ОКО	по графику ФИОКО	Департамент, ОМС и ОО (по согласованию)
43)	Организация и проведение ВПР и оценочных процедур	по графику ФИОКО	Департамент, ОМС и ОО (по согласованию)
Планируемый результат: обеспечено организационное сопровождение оценочных процедур и ГИА			

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА и оценочных процедур			
1)	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	Департамент
2)	Подготовка информационных писем по организации и проведению оценочных процедур и ГИА	в течение года	Департамент
3)	Информационное наполнение официального сайта Департамента по вопросам организации и проведению оценочных процедур и ГИА	в течение года	Департамент
4)	Обеспечение своевременного размещения на информационных сайтах и стендах сведений по организации и проведению ГИА	в течение года	ОМС (по согласованию), ОО (по согласованию)
5)	Организация взаимодействия с сайтами информационной поддержки на федеральном и региональном уровнях	в течение года	Департамент
6)	Обеспечение ППЭ комплектами нормативных правовых и инструктивных документов федерального и регионального уровней по технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	февраль-май 2025 года	Департамент
7)	Освещение подготовки к проведению ГИА в Курганской области в СМИ	в течение года	Департамент, ОМС (по согласованию)
8)	Разработка и реализация медиаплана по информационному сопровождению ГИА	в течение года	Департамент
9)	Проведение областных, муниципальных и школьных родительских собраний по вопросу проведения оценочных процедур и ГИА	в течение года	Департамент, ОМС (по согласованию), ОО (по согласованию)
10)	Информирование граждан: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях); - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11	сентябрь 2025 года октябрь 2025 года сентябрь 2025 года март 2026 года сентябрь 2025 года февраль 2026 года	Департамент, ОМС (по согласованию), ОО (по согласованию)
11)	Информирование граждан:		Департамент,

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
	- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках проведения итогового собеседования; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	октябрь 2025 года февраль-март 2026 года март 2026 года октябрь 2025 года март 2026 года	ОМС (по согласованию), ОО (по согласованию)
12)	Формирование выпускникам уведомлений на ГИА установленной формы, направление в ОМС и ОО	в соответствии с Порядками ГИА-9, ГИА-11	ИРОСТ, ОМС (по согласованию), ОО (по согласованию)
13)	Проведение семинара-практикума для педагогов (сопровождающих) по вопросу психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей	в течение учебного года	Департамент, ЦППМСП «Доверие»
14)	Проведение тренинговых занятий с целью снижения эмоциональной напряженности педагогов и повышение их эмоциональной устойчивости в период подготовки к ГИА и оценочным процедурам	в течение учебного года	ОО (по согласованию)
15)	Проведение классными руководителями и психологами родительских собраний, круглых столов по вопросам правил проведения ГИА и оценочных процедур, создания комфортной обстановки для выпускников в период подготовки и сдачи экзаменов	в течение учебного года	ОО (по согласованию)
16)	Проведение анкетирования на знание правил проведения ГИА	январь 2026 года	ОО (по согласованию), ЦППМСП «Доверие»
17)	Размещение буклетов, памяток для выпускников, их родителей (законных представителей) и педагогов на сайтах ОО, ЦППМСП «Доверие»	в течение учебного года	ОО (по согласованию), ЦППМСП «Доверие»
18)	Организация групповой и индивидуальной консультативной работы с обучающимися 9, 11 классов (по результатам диагностики психологической готовности к сдаче экзаменов и правилам проведения ГИА)	в течение учебного года	ОО (по согласованию), ЦППМСП «Доверие»
19)	Проведение Дня сочинений для родителей и выпускников «Почему я боюсь экзаменов?»	декабрь 2025 года	ОО (по согласованию), ЦППМСП «Доверие»
20)	Проведение групповых занятий с элементами тренинга с выпускниками по психологической подготовке обучающихся к экзаменам	в течение учебного года	ОО (по согласованию),

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
			ЦППМСП «Доверие»
21)	Проведение тренинговых занятий для родителей на снятие эмоционального напряжения при подготовке к экзаменам	в течение учебного года	ОО (по согласованию), ЦППМСП «Доверие»
22)	Организация и проведение Всероссийской акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	по графику Рособнадзора	Департамент, ОМС (по согласованию), ОО (по согласованию)

Планируемый результат: обеспечено информационное сопровождение оценочных процедур и ГИА

6. Контроль за организацией и проведением оценочных процедур и ГИА

1)	Контроль за организацией информирования обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	Департамент
2)	Проверка готовности ППЭ, РЦОИ к проведению ГИА	март 2026 года	ГЭК, Департамент
3)	Мониторинг внесения сведений в РИС	весь период	Департамент
4)	Контроль за организацией доставки, получения и хранения ЭМ	в дни экзаменов	Департамент
5)	Проверка мест хранения ЭМ	март-сентябрь 2026 года	ГЭК, Департамент
6)	Проверка организации работы РЦОИ	май-сентябрь 2026 года	ГЭК, Департамент
7)	Контроль организации работы ППЭ	май-сентябрь 2026 года	ГЭК, Департамент
8)	Проверка порядка приема и рассмотрения апелляций	апрель-сентябрь 2026года	Департамент
9)	Организация взаимодействия по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ГИА с федеральными экспертами, общественными наблюдателями, с онлайн-наблюдателями	апрель-сентябрь 2026 года	Департамент
10)	Анализ актов общественных наблюдателей	в дни экзаменов	Департамент
11)	Анализ отчетов членов ГЭК	в дни экзаменов	ГЭК, Департамент
12)	Контроль за проведением итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, оценочных процедур в общеобразовательных организациях Курганской области	весь период	Департамент

Принятые сокращения:

АК - апелляционная комиссия по рассмотрению апелляций участников ГИА;
 ВКС – видеоконференцсвязь;
 ВПР - всероссийские проверочные работы;
 ГАИ – управление Госавтоинспекции УМВД России по Курганской области;
 ГВЭ – государственный выпускной экзамен;
 ГИА - государственная итоговая аттестация;
 ГИА-9 - государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования;
 ГИА-11 - государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования;
 ГЭК - государственная экзаменационная комиссия;
 Департамент – Департамент образования и науки Курганской области;
 ЕГЭ - единый государственный экзамен;
 ИРОСТ – государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и социальных технологий»;
 КГУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курганский государственный университет»;
 МВД – управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Курганской области;
 МЧС - главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области;
 ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
 ОГЭ - основной государственный экзамен;
 ОМС - органы местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, осуществляющих управление в сфере образования;
 ОО - образовательные организации;
 ПК - предметная комиссия по проверке экзаменационных работ;
 ПО – программное обеспечение;
 ППЭ - пункт проведения экзамена;
 РИС - региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
 Рособнадзор - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;
 Ростелеком - публичное акционерное общество междугородной и международной электрической связи «Ростелеком»;
 РЦОИ - региональный центр обработки информации;
 СМИ – средства массовой информации;
 СУЭНКО – публичное акционерное общество «Сибирско-Уральская энергетическая компания» в Курганской области;
 ФИПИ - федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»;
 ФИОКО - Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт оценки качества образования»;
 ФИС - федеральная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
 ФИС ОКО – Федеральная информационная система оценки качества образования;
 ФЦТ - федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»;

ЦОДГОО - Государственное казенное учреждение «Центр обеспечения деятельности государственных образовательных организаций»;

ЦППМСП «Доверие» – Государственное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Доверие»;

ШГПУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет»;

ЭМ - экзаменационные материалы.